**49. ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТЫ ПО ОХРАНЕ ТРУДА. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

В соответствии с «Рекомендациями по планированию мероприятий по охране труда», утвержденными постановлением Минтруда РФ от 27.02.95 г. № 11, в учреждении ежегодно составляется план организационно-технических мероприятий по улучшению условий и охранытруда,которыйутверждаетсяруководителемобразовательногоучрежденияпо согласованию с выборным профсоюзным органом или иным уполномоченным работниками представительным органом, заключается между работодателем и работниками коллективный договор, а также между работодателем и профсоюзным органом заключается соглашение по охране труда.

ВсоответствиисФедеральнымЗакономот24.11.95г.№176-ФЗ«Околлективных договорахисоглашениях»коллективныйдоговормеждуработникамииработодателем заключается на срок от одного года до 3 лет, содержание и структура которого определяется сторонами.

Соглашениепоохранетрудазаключаетсяежегодномеждуработодателеми профсоюзныморганом,проверкавыполнениякоторогопроизводитсядваразавгодс составлением соответствующего акта.

Документация по охране труда ведется в соответствии с номенклатурой дел, утверждаемой руководителем образовательного учреждения и включает в себя документы по содержаниюиэксплуатациизданийобразовательногоучреждения,организациии проведению инструктажей по охране труда, обучению и проверке знаний руководителей и специалистов по охране труда, инструкции по охране труда для всех профессий и рабочих мест,аттестациирабочихместпоусловиямтруда,обеспечениюработниковспецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты, по пожарной безопасности, по электробезопасности,порасследованиюиучетунесчастныхслучаевнапроизводстве,с обучающимися и воспитанниками.

**50. ОСОБЕННОСТИ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА, ВКЛЮЧАЕМЫХ В УСТАВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ, КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР И СОГЛАШЕНИЕ. СРЕДСТВА НА МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА, УЛУЧШЕНИЕ УСЛОВИЙ ТРУДА РАБОТНИКОВ**

Всоответствиисост. 41 Федерального закона от  [29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/)Уставгражданскогообразовательногоучреждениявчасти,не урегулированнойзаконодательствомРоссийскойФедерации,разрабатываетсяим самостоятельноиутверждаетсяегоучредителем.ВУставобразовательногоучреждения включается раздел «Охрана труда».

ВУставобразовательногоучреждения,коллективныйдоговорисоглашение включаютсямероприятияпоохранетруда,направленныенаобеспечениеработникам здоровых и безопасных условий труда, таких как:

* режим труда и отдыха;
* нормы бесплатной выдачиспецодежды,спецобувиидругихсредствиндивидуальнойзащиты,моющихи дезинфицирующихсредств;
* обеспечениеколлективнымисредствамизащиты;
* санитарно-бытовоеилечебно-профилактическоеобслуживаниеработников;
* порядокобучения, инструктажаипроверкизнаний поохранетруда;
* порядокпроведенияспециальной оценкеусловийтруда;
* льготы и компенсации за неблагоприятные условия труда;
* страховые выплаты за вред, причиненный работникам увечьем, профессиональным заболеванием, либо иным повреждением здоровья, связанными с исполнением ими трудовых обязанностей и другие.

Причем,еслиэтимероприятияухудшаютположениеработниковпосравнениюс законодательством о труде и охране труда, то они являются недействительными.

АдминистрацияучреждениясовместносСоветомтрудовогоколлективаи соответствующимвыборнымпрофсоюзныморганомвправеустанавливатьзасчет собственныхсредствдополнительныепосравнениюсзаконодательствомтрудовыеи социально-бытовыельготыдляработниковколлективаилиотдельныхкатегорий работников.

В соответствии со ст. 19 Федерального закона от 17.07.99 г. № 181-ФЗ «Об основах охранытрудавРоссийскойФедерации»финансированиемероприятийпоулучшению условийиохранытрудаосуществляетсяврамкахфедеральных,отраслевыхитерриториальныхцелевыхпрограммулучшенияусловийиохранытрудазасчетсредств федеральногобюджета,бюджетовсубъектовРоссийскойФедерации,местныхбюджетов, внебюджетныхисточниковвпорядке,предусмотренномзаконодательствомРоссийской Федерацииинормативнымиправовымиактамипредставительныхоргановместного самоуправления.

Финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда в организациях независимооторганизационно-правовыхформосуществляетсявразмеренеменее0,1% суммы затратна производствопродукции (работ,услуг), а в организациях, занимающихся эксплуатационнойдеятельностью,-вразмеренеменее0,7%суммыэксплуатационных расходов.

Работник не несет расходов на финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

Порядокиспользованиявыделенныхнаохранутрудасредствиматериалов определяется в коллективных договорах или в соглашениях по охране труда, заключаемых междуработодателемисоответствующимвыборнымпрофсоюзныморганомпредприятия, учреждения, организации.

Трудовыеколлективыконтролируютиспользованиесредств,предназначенныхна охрану труда.

**51. ОБЯЗАННОСТИ РАБОТОДАТЕЛЯ ПО ОБУЧЕНИЮ И ИНСТРУКТИРОВАНИЮ РАБОТНИКОВ ПО БЕЗОПАСНОСТИ ТРУДА. ПРОВЕРКА ЗНАНИЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА У ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ, РАБОЧИХ И СЛУЖАЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

В соответствии со ст. 14 Федерального закона от 17.07.99 г. № 181-ФЗ «Об основах охранытрудавРоссийскойФедерации»работодательобязанобеспечитьобучение безопасным методам и приемам выполнения работ, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочих местах работников и проверку их знаний требований охраны труда, недопущение кработелиц,непрошедшихвустановленномпорядкеуказанныеобучение,инструктаж, стажировку и проверку знаний требований охраны труда.

Всоответствиис«Положениемопорядкеобученияипроверкизнанийпоохране трударуководителейиспециалистовсистемыМинистерстваобщегоипрофессионального образованияРоссийскойФедерации»,утвержденногоприказомМинобразованияРФот 22.04.97г.№779,ответственностьзаорганизациюсвоевременногоикачественного обучения,организациюпроверкизнанийпоохранетрудавцеломпоучреждению возлагается на его руководителя, в подразделениях – на руководителя подразделения.

Обучению и проверке знаний по охране труда подлежат:

* руководитель, заместители руководителя, главные специалисты учреждения;
* руководительподразделения,заместителируководителя,инженерно-технические работникиидругиеспециалисты,непосредственносвязанныесорганизациейи руководством работ на рабочих местах, педагогические работники;
* сотрудникислужбыохранытруда,руководителииспециалисты,связанныес осуществлением контроля и надзора за безопасным проведением работ.

Проверка знаний по охране трудау вновьпоступивших на работу руководителей и специалистовпроводитсянепозднееодногомесяцапосленазначения(избрания)на должность, для работающих – периодически, не реже одного раза в три года.

Внеочереднаяпроверказнанийпоохранетрударуководителейиспециалистов проводится независимо от срока проведения последней проверки в следующих случаях:

* привведениивдействиеновыхилипереработанныхзаконодательныхииных нормативных правовых актов по охране труда;
* приизмененияхтематикиэкспериментальных(исследовательских)работ, технологическихпроцессов,призаменеоборудованияилиегоузловирежимов,функционированиекоторыхтребуетдополнительныхзнанийпоохранетруда обслуживающего персонала;
* при назначении или переходе на другую работу, если новые обязанности требуют от руководителейиспециалистовдополнительныхзнанийпоохранетруда.Вданномслучае проверка знаний проводится до начала исполнения ими своих должностных обязанностей;
* по требованию государственной инспекции труда, органа исполнительной власти по труду субъекта Российской Федерации при установлении недостаточных знаний по охране труда;
* по требованию вышестоящих органов ведомственного контроляприустановлении недостаточных знаний по охране труда;
* послеаварий,несчастныхслучаев,атакжепринарушениируководителямии специалистамиилиподчиненнымиимработникамитребованийнормативныхправовых актов по охране труда;
* при перерыве в работе в данной должности более одного года.

Обучениеипроверказнанийпоохранетрударуководителейиспециалистов учрежденийпроводитсясучетомихдолжностныхобязанностейихарактера производственнойдеятельности,атакжепотемнормативнымактампоохранетруда, обеспечение и соблюдение требований которых входит в их служебные обязанности.

Непосредственно перед очередной (внеочередной) проверкой знаний по охране труда руководителейиспециалистоворганизуетсяспециальнаяподготовкасцельюуглубления знанийвобластиохранытрудаввидепроведениякраткосрочныхкурсов,семинаров, лекций, консультаций и др.

Дляпроведенияпроверкизнанийпоохранетрудавучрежденииприказом (распоряжением) руководителя создается комиссия по проверке знаний (одна или несколько, исходяизчисленностиработниковвучреждении).Присозданиинесколькихкомиссий определяется главная комиссия учреждения.

В состав комиссии включаются руководитель учреждения, заместитель руководителя, специалистыслужбыохранытруда,главныеспециалисты,государственныйинспекторпо охранетруда(посогласованиюсним),представительсоответствующеговыборного профсоюзногооргана,авслучаяхпроведенияпроверкизнанийсовместносдругими надзорными органами - представители этих органов (по согласованию с ними). Председателем комиссии рекомендуется назначать одного из заместителей руководителяучреждения.

Конкретныйсостав,порядокиформуработыкомиссиипопроверкезнанийопределяет руководитель учреждения.

Членыкомиссиипопроверкезнанийдолжныиметьудостоверениеустановленного образца, подтверждающее их полномочия. Удостоверение членам комиссии выдается после проведения проверки их знаний по охране труда в вышестоящих комиссиях.

Комиссияпопроверкезнанийсостоитизпредседателя,заместителяпредседателя, секретаря и членов комиссии. Проверку знаний по охране труда комиссия может проводить в соответствии с регламентом своей работы в составе не менее трех членов.

Результатыпроверкизнанийпоохранетрударуководителейиспециалистов учрежденийоформляютсяпротоколомустановленногообразца.Протоколподписывают председатель и члены комиссии, принимавшие участие в её работе. Протокол сохраняется на срок до очередной проверки.

Лицам,прошедшимпроверкузнанийпоохранетруда,выдаетсяудостоверение установленного образца.

Руководители и специалисты учреждения, не прошедшие проверку знаний по охране трудаиз-занеудовлетворительнойподготовки,обязанывсрокнепозднееодногомесяца пройтиповторнуюпроверкузнанийпоохранетруда.Вопрососоответствиизанимаемой должности руководителя подразделения или специалиста, не прошедшего проверку знаний по охране труда, решается руководителем учреждения вустановленном порядке. Вопрос о соответствиизанимаемойдолжностипервыхруководителейучреждений,непрошедшихпроверкузнанийпоохранетруда,решаетсясоответствующимиорганамиуправления образованием в установленном порядке.

Обучениеповопросамохранытрударуководителейиспециалистовпроводитсяпо программам, разработанным и утвержденным учреждениями в соответствии с программами Минобразования России или Типовой программой Минтруда России.

Переченьконтрольныхвопросовдляпроведенияпроверкизнанийпоохранетруда разрабатываетсясоответствующимикомиссиямисучетомутвержденныхпрограмми должностных обязанностей руководителей и специалистов.

Контрользасвоевременнымпроведениемпроверкизнанийпоохранетруда руководителейиспециалистовучрежденийосуществляетсягосударственнойинспекцией труда, соответствующими подразделениями Минобразования России, органами управления образованиемсубъектовРФ,техническойинспекциейтруда,внештатнымии общественными инспекторами труда профсоюза работников образования и науки.

**52. ВИДЫ И ЗАДАЧИ ИНСТРУКТАЖЕЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ И ОБУЧАЮЩИХСЯ. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ИНСТРУКТАЖЕЙ, ОТВЕТСТВЕННЫЕ ЛИЦА ЗА ИХ ПРОВЕДЕНИЕ, ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ПРОВЕДЕННОГО ИНСТРУКТАЖА**

ВсоответствииссистемойстандартовбезопасноститрудаГОСТ12.0.004-90 «Организацияобучениябезопасноститруда.Общиеположения»похарактеруивремени проведения инструктажи по безопасности труда подразделяются на:

* вводный;
* первичный на рабочем месте;
* повторный;
* внеплановый;
* целевой.

Вводный инструктаж по безопасности труда проводят со всеми вновь принимаемыми наработулицаминезависимоотихобразования,стажаработыподаннойпрофессииили должности, с временными работниками, командированными, а также с учащимися в учебных заведенияхвначалеучебногогодапопредметамповышеннойопасности,призанятияхв кружкахиспортивныхсекциях.Вводныйинструктажпроводитсяпопрограмме, разработанной с учетом требований стандартов ССБТ, правил, норм и инструкций по охране труда,утвержденнойруководителемобразовательногоучрежденияпосогласованиюс профсоюзным органом.

Первичныйинструктажнарабочемместедоначалапроизводственной(учебной) деятельностипроводятсовсемивновьпринятыминаработулицами,сработниками, выполняющиминовуюдлянихработу,командированными,временнымиработниками,с учащимися перед выполнением новых видов работ, а также перед изучением каждого нового разделаучебного предмета повышенной опасности, при занятиях в кружках и спортивных секциях, при проведении внешкольных и внеклассных мероприятий. Первичный инструктаж нарабочемместепроводитсяпопрограммам,разработаннымиутвержденным руководителемилизаместителемруководителяобразовательногоучрежденияпо согласованиюспрофсоюзныморганом.Программыразрабатываютдляотдельных профессийиливидовработсучетомтребованийстандартовССБТ,соответствующих правил, норм и инструкций по охране труда и другой технической документации.

Повторныйинструктажпроходятвсеработникинезависимоотквалификации, образования,стажа,характеравыполняемойработы,атакжеучащиесяобразовательных учрежденийпопредметамповышеннойопасностинережеодногоразавполугодие.

Повторныйинструктажпроводитсяиндивидуальноилисгруппойработников, обслуживающиходнотипноеоборудованиеивпределахобщегорабочегоместапопрограмме первичного инструктажа на рабочем месте в полном объеме.

Внеплановый инструктаж проводят:

* при введении в действие новых или переработанных стандартов, правил, инструкций по охране труда, а также изменений к ним;
* при изменении технологического процесса, замене или модернизации оборудования, приспособлений и инструмента, материалов и других факторов, влияющих на безопасность труда;
* принарушенииработающимиилиучащимисятребованийбезопасноститруда, которые могут привести или привели к травме, аварии, взрыву или пожару, отравлению;
* по требованию органов надзора;
* приперерывахвработе-дляработ,ккоторымпредъявляютсядополнительные (повышенные)требованиябезопасноститрудаболеечемна30календарныхдней,адля остальных работ - 60 дней.

Внеплановыйинструктажпроводитсяиндивидуальноилисгруппойработников однойпрофессии,сучащимисяучебнойгруппы.Объемисодержаниеинструктажа определяют в каждом конкретном случае в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость его проведения.

Целевойинструктажпроводятпривыполненииразовыхработ,несвязанныхс прямыми обязанностями по специальности (погрузка, выгрузка, уборка территории, разовые работы вне учреждения и т.п.); ликвидациипоследствийаварий,стихийныхбедствийикатастроф;производстве работ,накоторыеоформляетсянаряд-допуск,разрешениеилидругиедокументы; проведенииэкскурсиинапредприятия,организациивнеклассныхивнешкольных мероприятий с учащимися (экскурсии, походы, слеты, спортивные соревнования и др.), при перевозке детей автомобильным или другимвидом транспорта, при организации сучащимися общественно полезного, производительного труда.

Опроведениисработникамивводногоинструктажаработник,проводивший инструктаж, делает запись в журнале регистрации вводного инструктажа по охране труда с обязательнойподписьюинструктируемогоиинструктирующего,аостальныхвидов инструктажа – вжурнале регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте.

Проведение с учащимися вводного инструктажа, первичного инструктажа на рабочем месте,повторногоивнеплановогоинструктажейфиксируетсявклассномжурналепо соответствующимучебнымпредметам,сучащимися,занимающимисявкружкахи спортивных секциях – врабочем журнале руководителя, а целевого – вжурнале инструктажа обучающиесяпотехникебезопасностиприорганизацииобщественнополезного, производительного труда и проведении внеклассных и внешкольных мероприятий.

**53. КАБИНЕТ ОХРАНЫ ТРУДА. ПРОПАГАНДА ОХРАНЫ ТРУДА В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ: ЗАДАЧИ, ЦЕЛИ, ФОРМЫ И СРЕДСТВА ПРОВЕДЕНИЯ**

В соответствии с «Рекомендациями по организации работы кабинета охраны труда и уголка охраны труда», утвержденными постановлением Минтруда России от 17.01.2000 г. № 7, кабинет охраны труда и уголок охраны труда создаются в целях обеспечения требований охраны труда, распространения правовых знаний, проведения профилактической работы по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

Подкабинетохранытрудаворганизациирекомендуетсявыделятьспециальное помещение, состоящее из одной или нескольких комнат, которое оснащается техническими средствами,учебнымипособиямииобразцами,иллюстративнымииинформационными материалами по охране труда.

Решение о создании кабинета охраны труда или уголка охраны труда принимается руководителем организации.

Ворганизациях,осуществляющихпроизводственнуюдеятельность,счисленностью 100 и более работников, а также в организациях, специфика деятельности которых требуетпроведения с персоналом большого объема работы по обеспечению безопасности труда, рекомендуетсясозданиекабинетаохранытруда;ворганизацияхсчисленностьюменее100 работников и в структурных подразделениях организаций – уголкаохраны труда.

Организация и руководство работой кабинета охраны труда и уголка охраны труда, в том числе функции контроля, как правило, возлагаются на службу охраны труда организации (специалиста по охране труда) или иное лицо, выполняющее должностные обязанности специалиста по охране труда.

Основныминаправлениямидеятельностикабинетаохранытрудаиуголкаохраны труда являются:

* оказание действенной помощи в решении проблем безопасности труда;
* созданиесистемыинформированияработниковобихправахиобязанностяхв области охраны труда, о состоянии условий и охраны труда в организации, на конкретных рабочих местах, о принятых нормативных правовых актах по безопасности и охране труда;
* пропаганда вопросов труда.

Кабинет охраны труда обеспечивает выполнение мероприятий по охране труда, в том числеорганизуемыхсовместнымидействиямируководителяииныхдолжностныхлиц организации, комитета (комиссии) по охране труда, службы охраны труда, уполномоченных (доверенных)лицпоохранетрудапрофессиональныхсоюзовилииныхуполномоченных работниками представительных органов;

* проведение семинаров, лекций, бесед и консультаций по вопросам охраны труда;
* обучение по охране труда, в том числе безопасным методам и приемам выполнения работ,применениюсредствколлективнойииндивидуальнойзащиты,вопросамоказания первой медицинской помощи;
* проведениеинструктажапоохранетруда,тематическихзанятийсработниками, к которым предъявляются требования специальных знаний охраны труда и санитарных норм, и проверки знаний требований охраны труда работников;
* организациювыставок,экспозиций,стендов,макетовидругихформнаглядной агитацииипропагандыпередовогоопытапосозданиюздоровыхибезопасныхусловий труда;
* проведение аналитических исследований состояния условий труда в организации (на рабочих местах) и оценки их влияния на безопасность трудовой деятельности.

Уголок охраны труда организации обеспечивает выполнение тех же мероприятий, что и кабинет охраны труда.

Тематическая структура кабинета охраны труда и уголка охраны труда предполагает включение общего и специальных разделов.

Общийразделсодержитзаконыииныенормативныеправовыеактыпоохране труда,принятыенафедеральномуровнеиуровнесоответствующегосубъектаРоссийской Федерации, локальные нормативные акты организации, информацию об управлении охраной труда в организации, а также общие сведения по обеспечению безопасных условий труда, в томчислеобопасныхивредныхпроизводственныхфакторах,средствахколлективнойи индивидуальной защиты, действиях работников при возникновении чрезвычайных ситуации, аварий.

Переченьспециальныхразделовиихсодержание(сведения,включающие отличительныеособенностиосновныхивспомогательныхтехнологическихпроцессов, конкретныйпереченьвредныхпроизводственныхфакторов,соответствующиеимсредства коллективнойииндивидуальнойзащитыимерыпредосторожности,принятыена производствезнакибезопасностиит.д.)определяютсясучетомусловийтрудав организации.

Службаохранатрудаилилицо,ответственноезаработукабинетаохранытруда (уголка охраны труда) в организации:

* составляет план работы кабинета охраны труда (уголка охраны труда), включающийразработку конкретных мероприятий на определенный срок, с указанием лиц, ответственныхза их проведение;
* организует оборудование, оснащение и оформление кабинета охраны труда (уголка охраны труда);
* организует проведение плановых мероприятий.

Неотъемлемой частью профилактики травматизма, профессиональных заболеваний и отравлений является пропаганда охраны труда.

Задачипропагандыохранытруда:побуждатьипостоянноподдерживатьинтереск охранетруда,убеждатьработников,обучающихсяивоспитанниковвнеобходимости мероприятийпоохранетруда,воспитыватьсознательноеотношениекохранетруда, популяризировать новые средства обеспечения безопасности труда.

Цельпропагандытребованийохранытруда:внедрениевучебно-воспитательный процесссовременныхсредствтехникибезопасности,созданиенакаждомрабочемместе здоровых и безопасных условий труда.

Дляосуществленияпропагандыохранытрудаиспользуютсяразнообразныеформы, методы и средства.

Формамипропагандыохранытрудаявляются:конференции,совещания,семинары, школы передового опыта, радио- и телепередачи, экскурсии, выставки, кинодни и т.п.

Методыпропагандыохранытруда(приемыпередачиинформации):рассказ,показ, демонстрация натурных образцов, передовых приемов труда, лекции, беседы, консультации и т.п.

Средствамипропагандыохранытрудаслужат:кино,телевидение,плакаты, фотографии, витрины, правила, инструкции, стенные газеты, молнии об авариях, несчастных случаях, о новых решениях, постановлениях, нормах, книги, СНиПы, ГОСТы, уголки охраны труда.

Правильно организованная пропаганда охраны труда должна постоянно напоминать работникам,обучающимсяивоспитанникамопотенциальноопасныхивредных производственныхфакторахнарабочихидругихместах,отом,какследуетвестисебя, чтобы предупредить несчастный случай.

**54. КЛАССИФИКАЦИЯ ОСНОВНЫХ ОПАСНЫХ И ВРЕДНЫХ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ФАКТОРОВ. ФИЗИЧЕСКИЕ, ХИМИЧЕСКИЕ, БИОЛОГИЧЕСКИЕ ФАКТОРЫ, ФАКТОРЫ ТРУДОВОГО ПРОЦЕССА. КЛАССЫ УСЛОВИЙ ТРУДА**

ВсоответствиисРуководствомР.2.2.755-99«Гигиеническиекритерииоценкии классификацииусловийтрудапопоказателямвредностииопасностифакторов производственнойсреды,тяжестиинапряженноститрудовогопроцесса»,утвержденного приказомГлавногогосударственногосанитарноговрачаРФ29.04.99г.,вредный производственныйфактор-факторсредыитрудовогопроцесса,воздействиекоторогона работающегоприопределенныхусловиях(интенсивность,длительностьидр.)может вызватьпрофессиональноезаболевание,временноеилистойкоеснижение работоспособности, повысить частоту соматических и инфекционных заболеваний, привести к нарушению здоровья потомства.

Вредными производственными факторами могут быть:

а)физическиефакторы:температура,влажность,скоростьдвижениявоздуха; тепловоеизлучение;неионизирующиеэлектромагнитныеполяиизлучения; электростатическиеполя,постоянныемагнитныеполя(втомчислеигеомагнитные), электрическиеимагнитныеполяпромышленнойчастоты(50Гц),электромагнитные излучения радиочастотного диапазона, электромагнитные излучения оптического диапазона (втомчислелазерноеиультрафиолетовое);ионизирующиеизлучения;производственный шум,ультразвук,инфразвук;вибрация(локальная,общая);аэрозоли(пыли) преимущественнофиброгенногодействия;освещенность–естественная(отсутствиеили недостаточность), искусственная (недостаточная, прямая и отраженная блескость, пульсацияосвещенности); электрически заряженные частицы воздуха – аэроионы;

б)химическиефакторы,втомчисленекоторыевеществабиологическойприроды (антибиотики,витамины,гормоны,ферменты,белковыепрепараты),получаемые химическимсинтезоми(или)дляконтролякоторыхиспользуютметодыхимического анализа;

в)биологическиефакторы:микроорганизмы-продуценты,живыеклеткииспоры, содержащиеся в препаратах, патогенные микроорганизмы;

г) факторы трудового процесса:

* тяжестьтруда–характеристикатрудовогопроцесса,отражающая преимущественнуюнагрузкунаопорно-двигательныйаппаратинафункциональные системыорганизма(сердечно-сосудистую,дыхательнуюидр.),обеспечивающиеего деятельность. Тяжесть труда характеризуется физической динамической нагрузкой, массой поднимаемогоиперемещаемогогруза,общимчисломстереотипныхрабочихдвижений, величинойстатическойнагрузки,формойрабочейпозы,степеньюнаклонакорпуса, перемещениями в пространстве;
* напряженностьтруда–характеристикатрудовогопроцесса,отражающаянагрузку преимущественно на центральную нервную систему, органы чувств, эмоциональную сферу работника.Кфакторам,характеризующимнапряженностьтруда,относятся: интеллектуальные,сенсорные,эмоциональныенагрузки,степеньмонотонностинагрузок, режим работы.

Опасныйпроизводственныйфактор–факторсредыитрудовогопроцесса,который можетбытьпричинойострогозаболеванияиливнезапногорезкогоухудшенияздоровья, смерти.

Взависимостиотколичественнойхарактеристикиипродолжительностидействия отдельные вредные производственные факторы могут стать опасными.

Исходя из гигиенических критериев, условия труда подразделяются на четыре класса:

а)Оптимальныеусловиятруда(1-йкласс)-такиеусловиятруда,прикоторых сохраняетсяздоровьеработающихисоздаютсяпредпосылкидляподдержаниявысокого уровня работоспособности. За оптимальные принимаются такие условия труда, при которых неблагоприятныефакторыотсутствуютлибонепревышаютуровни,принятыевкачестве безопасных для населения.

б)Допустимыеусловиятруда(2-йкласс)-характеризуютсятакимиуровнями факторовсредыитрудовогопроцесса,которыенепревышаютустановленных гигиеническихнормативовдлярабочихмест,авозможныеизмененияфункционального состояния организма восстанавливаются во время регламентированного отдыха или к началу следующейсменыинедолжныоказыватьнеблагоприятноговоздействиявближайшеми отдаленном периоде на состояние здоровья работающих и их потомство.

в)Вредныеусловиятруда(3-йкласс)-характеризуютсяналичиемвредных производственныхфакторов,превышающихгигиеническиенормативыиоказывающих неблагоприятное воздействие на организм работающего и (или) его потомство.

Вредныеусловиятрудапостепенипревышениягигиеническихнормативови выраженностиизмененийворганизмеработающихподразделяютсяначетырестепени вредности:

* 1степень3-гокласса(3.1)-условиятруда,характеризующиесятакими отклонениямивредныхфакторовотгигиеническихнормативов,которыевызывают функциональные изменения, восстанавливающийся, как правило, при более длительном (чем кначалуследующейсмены)прерыванииконтактасвреднымифакторамииувеличивают риск повреждения здоровья;
* 2степень3-гокласса(3.2)-уровнивредныхфакторов,вызывающиестойкие функциональныеизменения,приводящиевбольшинствеслучаевкувеличению производственнообусловленнойзаболеваемостисвременнойутратойтрудоспособности, появлениюначальныхпризнаковилилегкихформпрофессиональныхзаболеваний,возникающих после продолжительной экспозиции (часто после 15 и более лет);
* 3степень3-гокласса(3.3)-условиятруда,характеризующиесятакимиуровнями вредныхфакторов,воздействиекоторыхприводиткразвитию,какправило, профессиональныхзаболеванийлегкойисреднейстепенейтяжести(спотерей профессиональной трудоспособности) в периоде трудовой деятельности, росту хронической патологии,включаяповышенныеуровнизаболеваемостисвременнойутратой трудоспособности;
* 4 степень 3-го класса (3.4) - условия труда, при которых могут возникать тяжелые формыпрофессиональныхзаболеваний(спотерейобщейтрудоспособности),отмечается значительныйростчислахроническихзаболеванийивысокиеуровнизаболеваемостис временной утратой трудоспособности.

г)Опасные(экстремальные)условиятруда(4-йкласс)-характеризуютсяуровнями производственных факторов, воздействие которых в течение рабочей смены (или её части) создает угрозу для жизни, высокий риск развития острых профессиональных поражений, в том числе и тяжелых форм.

**55. СПЕЦОДЕЖДА, СПЕЦОБУВЬ И ДРУГИЕ СРЕДСТВА ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ, ПОРЯДОК ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИМИ РАБОТНИКОВ И ОБУЧАЮЩИХСЯ, НОРМЫ БЕСПЛАТНОЙ ВЫДАЧИ**

Всоответствиис«Правиламиобеспеченияработниковспециальнойодеждой, специальнойобувьюидругимисредствамииндивидуальнойзащиты»,утвержденными постановлениемМинтрудаРоссииот18.12.98г.№51,работникам,занятымнаработахс вреднымиилиопаснымиусловиямитруда,атакженаработах,выполняемыхвособых температурныхусловияхилисвязанныхсзагрязнением,выдаютсябесплатно сертифицированныеспециальнаяодежда,специальнаяобувьидругиесредства индивидуальнойзащитывсоответствииснормами,утвержденнымивпорядке, определенном Правительством РФ.

Приобретениесредствиндивидуальнойзащитыиобеспечениеимиработниковв соответствии с требованиями охраны труда производится за счет средств работодателя.

Выдаваемыеработникамсредстваиндивидуальной защитыдолжнысоответствовать ихполу,ростуиразмерам,характеруиусловиямвыполняемойработыиобеспечивать безопасность труда.

Работодательобязанзаменитьилиотремонтироватьспециальнуюодеждуи специальную обувь, пришедшие в негодность до окончания сроков носки по причинам, не зависящим от работника.

Вслучаепропажиилипорчисредствиндивидуальнойзащитывустановленных местах их хранения по независящим от работников причинам работодатель обязан выдать им другие исправные средства индивидуальной защиты.

Предусмотренные в Типовых отраслевых нормах теплая специальная одежда и теплая специальнаяобувь(костюмынаутепляющейпрокладке,курткиибрюкинаутепляющей прокладке,костюмымеховые,тулупы,валенки,шапки-ушанки,рукавицымеховыеидр.) должны выдаваться работникам с наступлением холодного времени года, а с наступлением теплогомогутбытьсданыработодателюдляорганизованногохранениядоследующего сезона.Времяпользованиятеплойспециальнойодеждойитеплойспециальнойобувью устанавливаетсяработодателемсовместноссоответствующимпрофсоюзныморганомили инымуполномоченнымработникамипредставительныморганомсучетомместных климатических условий.

Мастерампроизводственного обученияна время выполнения этой работы средства индивидуальной защиты выдаются в общеустановленном порядке.

Работодательобязанорганизоватьнадлежащийучетиконтрользавыдачей работникам средств индивидуальной защиты в установленные сроки.

Выдачаработникамисдачаимисредствиндивидуальнойзащитыдолжны записываться в личную карточку работника.

Всоответствиисостатьей14Федеральногозакона«Обосновахохранытрудав РоссийскойФедерации»работодательобязанобеспечитьинформированиеработниково полагающихся им средствах индивидуальной защиты.

Всоответствиисостатьей15Федеральногозакона«Обосновахохранытрудав РоссийскойФедерации»вовремяработыработники,профессииидолжностикоторых предусмотрены в Типовых отраслевых нормах, обязаны пользоваться и правильно применять выданные им средства индивидуальной защиты. Работники не должны допускаться к работе безпредусмотренныхвТиповыхотраслевыхнормахсредствиндивидуальнойзащиты,в неисправной,неотремонтированной,загрязненнойспециальнойодеждеиспециальной обуви, а также с неисправными средствами индивидуальной защиты.

Работникидолжныбережноотноситьсяквыданнымвихпользованиесредствам индивидуальной защиты, своевременно ставить в известность работодателя о необходимости химчистки, стирки, сушки, ремонта, дегазации, дезактивации, дезинфекции, обезвреживания иобеспыливанияспециальнойодежды,специальнойобувиидругихсредств индивидуальной защиты.

Срокипользованиясредствамииндивидуальнойзащитыисчисляютсясодня фактической выдачи их работникам. При этом в сроки носки теплой специальной одежды и теплой специальной обуви включается и время её хранения в теплое время года.

Работникампоокончанииработывыноситьсредстваиндивидуальнойзащитыза пределы организации запрещается.

Всоответствиисостатьей9Федеральногозакона«Обосновахохранытрудав РоссийскойФедерации»вслучаенеобеспеченияработникасредствамииндивидуальной защиты(всоответствииснормами)работодательневправетребоватьотработника выполнения трудовых обязанностей и обязан оплатить возникший по этой причине простой в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Работодатель организует надлежащий уход за средствами индивидуальной защиты и иххранение,своевременноосуществляетхимчистку,стирку,ремонт,дегазацию, дезактивацию, обезвреживание и обеспыливание специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты.

Ответственностьзасвоевременноеивполномобъемеобеспечениеработников средствамииндивидуальнойзащиты,заорганизациюконтролязаправильностьюих применения работниками возлагается на работодателя вустановленном законодательством порядке.

**56. СПЕЦИАЛЬНАЯ ОЦЕНКА УСЛОВИЙ ТРУДА**

Специальная оценка условий труда заключается в том, что приглашенная работодателем независимая специализированная организация проводит анализ состояния условий труда на заранее определенных рабочих местах с целью выявления на них вредных и (или) опасных производственных факторов, оценки уровня их воздействия на работника и определения степени отклонения полученных значений от установленных нормативов, а также с целью оценки эффективности применения средств индивидуальной и коллективной защиты работников (ч. 1 ст. 3 Федерального закона от 28.12.2013 N 426-ФЗ; далее - Закон N 426-ФЗ).

Вредными и опасными условиями труда в силу ст. 209 ТК РФ признают совокупность производственных факторов, воздействие которых на работника может привести к заболеванию или травме.

Если на рабочих местах выявлены вредные и (или) опасные факторы, эксперты специализированной организации проводят инструментальные замеры для определения уровня влияния этих факторов на работников и установления класса условий труда (ч. 2 ст. 3, ч. 5 ст. 10 Закона N 426-ФЗ). Условия труда подразделяются на четыре класса - оптимальные, допустимые, вредные и опасные (ч. 1 - 5 ст. 14 Закона N 426-ФЗ).

От того, к какому классу условий труда относится рабочее место, зависит сумма дополнительного страхового тарифа, которую работодателю нужно вносить в ПФР за работника, досрочно выходящего на пенсию в связи с занятостью на вредных и (или) опасных видах производства (ч. 2.1 ст. 58.3 Федерального закона от 24.07.2009 N 212-ФЗ). Чем лучше условия труда, тем меньше размер отчислений.

Класс условий труда влияет также на уровень гарантий и компенсаций, предоставляемых работникам, занятым во вредном и (или) опасном производстве (например, дополнительный ежегодный отпуск (ч. 1 ст. 117 ТК РФ), сокращенная продолжительность рабочего времени (абз. 5 ч. 1 ст. 92 ТК РФ), повышенный размер оплаты труда (ч. 1 ст. 147 ТК РФ)).

Все рабочие места, на которых выявлены вредные и (или) опасные производственные факторы, каждые пять лет подлежат повторной процедуре специальной оценки (ч. 4 ст. 8 Закона N 426-ФЗ), что увеличивает расходы работодателя.

Улучшение условий труда и снижение вредных и (или) опасных факторов ведет к уменьшению дополнительного тарифа (может опустить его даже до нуля), снижает размер компенсационных выплат и иных гарантий льготной категории работников, а значит, уменьшает издержки работодателя.

Если на рабочих местах не выявлены вредные и (или) опасные факторы, никакие измерения и исследования не проводятся, а соответствие рабочих мест установленным нормативам фиксируется в декларации соответствия, которую работодатель подает в ГИТ по месту своего нахождения (ч. 4 ст. 10, ч. 1 ст. 11 Закона N 426-ФЗ). Если в дальнейшем на этих рабочих местах безопасные условия труда сохраняются, то срок действия декларации автоматически продлевается на следующие пять лет (ч. 7 ст. 11 Закона N 426-ФЗ). Это минимизирует дополнительные затраты работодателя (как временные, так и материальные), связанные с периодичностью проведения специальной оценки. По нашему мнению, если в течение следующего пятилетнего срока не возникнут обстоятельства, при которых действие декларации прекращается, она считается продленной еще на пять лет и так далее. Вывод основан на том, что Законом N 426-ФЗ не установлено ограничений количества таких продлений. Официальные разъяснения государственных органов по вопросу о количестве возможных продлений срока действия декларации в настоящее время отсутствуют.

**57. НОРМЫ ПРЕДЕЛЬНО ДОПУСТИМЫХ НАГРУЗОК ПО ПОДЪЕМУ И ПЕРЕМЕЩЕНИЮ ТЯЖЕСТЕЙ ВРУЧНУЮ ДЛЯ ЖЕНЩИН И ПОДРОСТКОВ. ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬРАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ В УЧЕБНОЕ ВРЕМЯ, В СВОБОДНОЕ ОТ УЧЕБЫ ВРЕМЯ И В ПЕРИОД КАНИКУЛ**

В соответствии с постановлением Правительства РФ от 06.02.93 г. № 105«О новых нормах предельно допустимых нагрузок для женщин при подъеме и перемещении тяжестей вручную» установлены следующие нормы предельно допустимых нагрузок для женщин;

* подъемиперемещениетяжестейвручнуюпричередованиисдругойработой(до двух раз в час) – 10кг;
* подъем и перемещение тяжестей вручную постоянно в течение рабочей смены – 7кг.

ВсоответствииспостановлениемМинтрудаРФот07.04.99г.№7«Об утверждении Норм предельно допустимых нагрузок для лиц моложе восемнадцати лет при подъеме и перемещении тяжестей вручную»установлены следующие нормы предельно допустимых нагрузок для лиц моложе 18 лет:

* подъем и перемещение вручную груза постоянно в течение рабочей смены:

а) юноши: 14 лет – 3кг, 15 лет – 3кг, 16 лет – 4кг, 17 лет – 4кг.

б) девушки: 14 лет – 2кг, 15 лет – 2кг, 16 лет – 3кг, 17 лет – 3кг.

* подъем и перемещение груза вручную в течение не более 1/3 рабочей смены:

1) постоянно (более двух раз в час):

а) юноши: 14 лет – 6 кг, 15 лет – 7кг, 16 лет – 11кг, 17 лет – 13кг.

б) девушки: 14 лет – 3кг, 15 лет – 4кг, 16 лет – 5кг, 17 лет – 6кг.

2) при чередовании с другой работой (до двух раз в час):

а) юноши: 14 лет – 12кг, 15 лет – 15кг, 16 лет – 20кг, 17 лет – 24кг.

б) девушки: 14 лет – 4кг, 15 лет – 5кг, 16 лет – 7кг, 17 лет – 8кг.

В соответствии с Положениемоборганизацииобщественнополезного,производительноготрудаобучающиесяобщеобразовательных школ, утвержденного приказом Министерства просвещения СССР от 11.05.85 г. № 81«Об утверждении Положения об организации общественно полезного, производительного труда учащихся общеобразовательных школ», продолжительность работыобучающиесяво время каникул в составе трудовых объединений и в лагерях установлена:

* для обучающиеся8-9 классов - до 4 часов в день;
* дляобучающиеся10-11классов-до6часоввдень.

Продолжительностьежегодной трудовой практикиобучающиесяобщеобразовательных школ установлена:

* для обучающиеся10 классов - 20 дней по 6 часов в день. В соответствии с Положением опорядкеиусловияхдобровольноготрудаобучающиесяобщеобразовательнойи профессиональнойшколывсвободноеотучебывремя,утвержденногопостановлением Госкомитета по труду и Госкомитета по народному образованию от 03.06.88 г. № 343/90-01-490/25-01/ 17-30/43/34-а, продолжительность работыобучающиесяв свободное от учебы время установлена:

а) в течение учебного года:

* для обучающиесяот 14 до 16 лет-12 часов в неделю и до 2 часов в день;
* для обучающиесяот 16 до 18 лет -18 часов в неделю и до 3 часов в день.

б) в период каникул:

* для обучающиесяот 14 до 16 дет - 24 часа в неделю и до 4 часов в день;
* для обучающиесяот 16 до 18 лет - 36 часов в неделю и до б часов в день.

При этом для подростков до 16 лет почасовая норма не должна превышать 60% почасовой нормы взрослых рабочих, для подростков;

* от 16 до 18 лет-75%.

**58. ЛЬГОТЫ И КОМПЕНСАЦИИ ЗА ТЯЖЕЛЫЕ РАБОТЫ И РАБОТУ С ВРЕДНЫМИ И ОПАСНЫМИ УСЛОВИЯМИ ТРУДА. ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ ДОПЛАТ ЗА НЕБЛАГОПРИЯТНЫЕ УСЛОВИЯ ТРУДА**

В соответствии со ст. 147 Трудового кодекса Российской Федерации оплата труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в повышенном размере.

Минимальный размер повышения оплаты труда работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, составляет 4 процента тарифной ставки (оклада), установленной для различных видов работ с нормальными условиями труда.

Конкретные размеры повышения оплаты труда устанавливаются работодателем с учетом мнения представительного органа работников в порядке, установленном [статьей 372](http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=201079&rnd=242442.450125256&dst=1292&fld=134) настоящего Кодекса для принятия локальных нормативных актов, либо коллективным договором, трудовым договором.

В соответствии со ст. 8 Федерального закона «Об основах охраны труда в Российской Федерации» от 17.07.99 г. № 181-ФЗ каждый работник имеет право на компенсации, установленные законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов РФ, коллективным договором (соглашением), трудовым договором, если он занят на тяжелых работах и работах с вредными или опасными условиями труда.

Компенсации за тяжелые работы и работы с вредными или опасными условиями труда устанавливаются на основании специальной оценки условий труда.

В соответствии с Положением о порядке установления доплат за неблагоприятные условия труда в учреждениях и организациях системы Гособразования СССР, утвержденного приказом Гособразования СССР от 20.08.90 г. № 579, доплаты за неблагоприятные условия труда устанавливаются по результатам аттестации рабочих мест или оценки условий труда лицам, непосредственно занятым на работах, предусмотренных Перечнем, а также Типовыми перечнями работ с тяжелыми и вредными, особо тяжелыми и особо вредными условиями труда, утвержденных Госкомтрудом СССР и Секретариатом ВЦСПС по отраслям народного хозяйства и начисляются за время фактической занятости работников на таких рабочих местах или в таких условиях труда.

На работах с тяжелыми и вредными условиями труда доплаты устанавливаются до 12% должностного оклада (ставки).

Специальная оценка условий труда в учреждении, организации проводится экспертной комиссией, образуемой совместным решением администрации и представителей профсоюзного комитета, службы охраны труда учреждения, организации.

Экспертную комиссию возглавляет заместитель руководителя учреждения, организации.

По каждому виду работы составляются характеристики работ и условий труда конкретных сотрудников с указанием действующих опасных и вредных производственных факторов. На основании заключения экспертной комиссии, оформляемого актом, руководитель учреждения, организации по согласованию с профсоюзным комитетом утверждает перечень конкретных работ, на которых устанавливаются доплаты за неблагоприятные условия труда и размеры доплат по видам работ. Перечень работ и размер доплат включается в коллективный договор. Конкретные размеры доплат и их срок выплаты устанавливаются приказом по учреждению, организации.

**59. ТРЕБОВАНИЯ К ВДТ И ПЭВМ, К ПОМЕЩЕНИЯМ ДЛЯ ИХ ЭКСПЛУАТАЦИИ, К МИКРОКЛИМАТУ, ШУМУ, ВИБРАЦИИ И ОСВЕЩЕНИЮ**

ВсоответствиисСанитарнымиправиламиинормамиСанПиН2.2.2.542-96, утвержденных постановлением Госкомсанэпиднадзора РФ от 14.07.96 г. № 14, запрещается использование в учебном процессе ВДТ и ПЭВМ без:

* гигиенической оценки их безопасности для здоровья человека;
* согласованиянормативнойитехническойдокументациинаэтивидыданной продукции с органами Госсанэпиднадзора России;
* получениягигиеническогосертификатавсоответствиисустановленными требованиями.

ВсеВДТиПЭВМдолжныиметьгигиеническийсертификат,включающий,втом числе,оценкувизуальныхпараметров.КонструкцияВДТиПЭВМдолжнаобеспечивать возможностьфронтальногонаблюденияэкранапутемповоротакорпусавгоризонтальной плоскостивокругвертикальнойосивпределах±30°иввертикальнойплоскостивокруг горизонтальнойосивпределах±30°сфиксациейвзаданномположении.КорпусВДТи ПЭВМ, клавиатура и другие блоки и устройства должны иметь матовую поверхность одного цвета и не иметь блестящих деталей, способных создавать блики.

ОкнапомещенийдляэксплуатацииВДТиПЭВМдолжныбытьориентированы преимущественнонасеверилисеверо-восток.ПлощадьнаоднорабочееместосВДТи ПЭВМдолжнабытьнеменее6,0м2,аобъемнеменее24,0м3.

Привходевучебное помещениесВДТиПЭВМследуетпредусматриватьвстроенныеилипристенныешкафы (полки) для хранения портфелей, сумок обучающиеся. Помещения с ВДТ и ПЭВМ должны быть оборудованысистемойкондиционированиявоздухаилиэффективнойприточно-вытяжной вентиляцией.УчебныекабинетысВДТиПЭВМдолжныиметьсмежноепомещение– лаборантскуюплощадьюнеменее18,0м2сдвумявходами:вучебноепомещениеив коридор (рекреацию). Запрещается для отделки внутреннего интерьера помещений с ВДТ и ПЭВМприменятьполимерныематериалы(ДСП,слоистыйбумажныйпластик, синтетическиековровыепокрытияидр.),выделяющиеввоздухвредныехимические вещества. Ввод в эксплуатацию помещений, предназначенных для работы с ВДТ и ПЭВМ, долженосуществлятьсяприобязательномучастиипредставителейГоссанэпиднадзора России.

ТемпературавоздухавпомещенияхсВДТиПЭВМдолжнабыть19-21°С, относительнаявлажностьвоздуха–55-62%.Дляповышениявлажностивоздухаследует применятьувлажнителивоздуха,заправляемыеежедневнодистиллированнойили прокипяченной питьевой водой. Помещения с ВДТ и ПЭВМ перед началом и после каждого академического часа учебных занятий должны быть проветрены.

УчебныепомещениядляработысВДТиПЭВМнедолжныграничитьс помещениями,вкоторыхуровнишумаивибрациипревышаютнормируемыезначения (мастерские, спортивные залы и т.п.). Звукоизоляция ограждающих конструкций помещений с ВДТ и ПЭВМ должна отвечать гигиеническим требованиям и обеспечивать нормируемые параметры шума.

Освещенность на поверхности стола должна быть 300-500 лк. Допускается установка светильников местного освещения для подсветки документов. В качестве источников света приискусственномосвещениидолжныприменятьсяпреимущественнолюминесцентные лампытипаЛБ.Дляобеспечениянормируемыхзначенийосвещенностивпомещенияхс ВДТ и ПЭВМ следует проводить чистку стекол оконных рам и светильников не реже двух раз в год и производить своевременную замену перегоревших ламп.

**60. ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ И ОБОРУДОВАНИЮ РАБОЧИХ МЕСТ С ВДТ И ПЭВМ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИЕСЯИ ВОСПИТАННИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ**

РабочиеместасВДТиПЭВМпоотношениюксветовымпроемамдолжны располагатьсятак,чтобыестественныйсветпадалсбоку,преимущественнослева.

Расстояниевнаправлениитылаотповерхностиодноговидеомониторадоэкранадругого видеомонитора должно быть не менее 2,0 м, а расстояние между боковыми поверхностями видеомониторов – неменее 1,2 м. Оконные проемы в помещениях с ВДТ и ПЭВМ должны быть оборудованы регулируемыми устройствами типа жалюзи, занавесей.

ПомещениядлязанятийсВДТиПЭВМдолжныбытьоборудованыспециальными одноместнымистоламисдвумяраздельнымиповерхностямииподъемно-поворотными рабочимистульями,регулируемымиповысотеиугламнаклонасиденьяиспинки.Экран видеомониторадолженнаходитьсяотглазпользователянарасстоянии600-700мм,ноне ближе 500 мм и уровень глаз при вертикально расположенном экране видеомонитора должен приходиться на центр или 2/3 высоты экрана.

ВпомещенияхсВДТиПЭВМежедневнодолжнапроводитьсявлажнаяуборка.

ПомещениясВДТиПЭВМдолжныбытьоснащеныаптечкойпервойпомощиидвумя углекислотными огнетушителями

**61. ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ РЕЖИМА ТРУДА И ОТДЫХА ПРИ РАБОТЕ С ВДТ И ПЭВМ, К ОРГАНИЗАЦИИ МЕДИЦИНСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ ВДТ И ПЭВМ**

Дляобучающиеся10-11классовпоосноваминформатикиивычислительнойтехники должнобытьнеболеедвухуроковвнеделю,адляостальныхклассов–одногоурокав неделю с использованием ВДТ и ПЭВМ.

НепрерывнаядлительностьзанятийнепосредственносВДТиПЭВМнедолжна превышать:

* для обучающиеся10-11 классов на первом часе занятий - 30 мин., на втором - 20 мин.

ПослеустановленнойдлительностиработысВДТиПЭВМдолженпроводиться комплексупражненийдляглаз,апослекаждогоуроканапеременах–физическиеупражнения для профилактики общего утомления.

Длительностьпеременмеждуурокамидолжнабытьнеменее10мин.,вовремя которых следует проводить сквозное проветривание с обязательным выходом обучающиесяиз кабинета.

Время производственной практики обучающиесястарших классов во внеучебное время с использованием ВДТ и ПЭВМ должно быть ограничено для обучающиесястарше 16 лет тремя часами, а для обучающиесямоложе 16 лет – двумячасами, с обязательным соблюдением режима работыипроведениемпрофилактическихмероприятий:гимнастикидляглазчерез20-25 мин. и физических упражнений через 45 мин. во время перерыва.

После занятий следует проводить гимнастику для глаз.

ЗапрещаетсяиспользованиеодногоВДТилиПЭВМдлядвухиболеедетей независимо от их возраста.

КнепосредственнойработесВДТиПЭВМдопускаютсялица,неимеющие медицинскихпротивопоказаний.ПрофессиональныепользователиВДТиПЭВМдолжны проходитьобязательный(припоступлениинаработу)ипериодическиемедицинские осмотры в порядке и в сроки, установленные Минздравом и Госкомсанэпиднадзором России.

Медицинское освидетельствование детей дошкольного и школьного возрастов проводится в порядкеивсроки,установленныеМинздравомиМинобразованиемРоссии.Женщинысо времени установления беременности и в период кормления ребенка грудью к выполнению всех видов работ, связанных с использованием ВДТ и ПЭВМ, не допускаются.

**62. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЛАНОВО-ПРЕДУПРЕДИТЕЛЬНОГО РЕМОНТА ЗДАНИЙ И СООРУЖЕНИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ, НАДЗОР ЗА ИХ ТЕХНИЧЕСКИМ СОСТОЯНИЕМ. ДОКУМЕНТАЦИЯ НА ЗДАНИЕ И СООРУЖЕНИЕ**

ВсоответствиисПоложениемопроведениипланово-предупредительногоремонта зданий и сооружений, утвержденного постановлением Госстроя СССР от 29.12.73 г. № 279«Об утверждении Положения о проведении планово-предупредительного ремонта производственных зданий и сооружений», системапланово-предупредительногоремонтазданийисооруженийпредставляетсобой совокупностьорганизационно-техническихмероприятийпонадзору,уходуивсемвидам ремонта, осуществляемых плановым порядком.

Всезданияисооруженияподвергаютсяпериодическимтехническимосмотрам.

Осмотры могут быть общими и частными. При общем осмотре обследуется все здание или сооружение в целом, включая все конструкции, в том числе инженерные системы, различные видыотделкиивсеэлементывнешнегоблагоустройства.Причастномосмотре обследованиюподвергаютсяотдельныеконструкциииливидыоборудования,инженерные системы.

Какправило,очередныеобщиетехническиеосмотрызданияпроводятсядваразав год: весной и осенью. Весенний осмотр проводится после таяния снега и имеет своей целью освидетельствованиезданияилисооружения.Привесеннемосмотреуточняютсяобъемы работ по текущему ремонту, выполняемому в летний период, и определяются объемы работ покапитальномуремонтудлявключенияихвпланследующегогода.Осеннийосмотр проводится с целью проверки подготовки зданий или сооружений к зиме. Кроме очередных осмотров,могутбытьвнеочередныеосмотрызданийисооруженийпослестихийных бедствий(пожаров,ураганныхветров,большихливнейилиснегопадов,послеколебаний поверхности земли и т.д.) или аварий, катастроф.

Составкомиссиипообщемуосмотрузданийисооруженийназначаетсяприказом руководителяучреждения.Какправило,возглавляеткомиссиюпообщемуосмотру руководительучрежденияилиегозаместитель.Всоставкомиссиивключаютсялица, занимающиеся наблюдением за эксплуатацией зданий и сооружений, представители хозяйственно-эксплуатационнойслужбы.Принеобходимостивсоставкомиссиимогут привлекаться соответствующие специалисты.

Результатывсехвидовосмотровоформляютсяактами,вкоторыхотмечаются обнаруженные дефекты, а также необходимые меры для их устранения с указанием сроков выполнения работ.

Наоснованииданныхтехническихосмотровзданийисооружений,отдельных конструкций и видов инженерного оборудования составляются дефектные ведомости, сметы на проведение ремонтных работ и годовые планы ремонтных работ, которые утверждаются руководителем учреждения.

Техническиеиэкономическиесведенияозданииилисооружении,которыемогут повседневнотребоватьсяприегоэксплуатации,отражаютсявтехническомпаспорте.

Техническийпаспортсоставляетсянакаждоезданиеилисооружение,принятоев эксплуатацию. Он является основным документом по объекту, содержащим его конструктивнуюитехнико-экономическуюхарактеристику.Дляучетавсехработпообслуживаниюи текущему ремонтусоответствующего здания или сооруженияведется журналтехнической эксплуатации, в который вносятся записи о всех выполненных работах по обслуживанию и текущему ремонту с указанием вида работ и места их проведения.

**63. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И ПРИЕМА ГОТОВНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ К НОВОМУ УЧЕБНОМУ ГОДУ**

ВсоответствиисписьмомМинобразованияРФот22.06.2000г.№22-06-723«Обосуществленииконтрольныхфункцийоргановуправленияобразованием»иФедеральным законом«ОбобщихпринципахорганизацииместногосамоуправлениявРоссийской Федерации»от 06.10.2003 N 131-ФЗ (ред. от 28.12.2016) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»местныеорганысамоуправлениярешаютвопросыорганизации,содержанияиразвитиямуниципальныхобразовательныхучреждений.Право лицензированиямуниципальныхобразовательныхучреждений,предоставленноеорганам управленияобразованиемсубъектовРоссийскойФедерации,неотменяетнеобходимости традиционногоежегодногоприемаготовностиобразовательныхучрежденийкновому учебному году.

МинобразованиеРоссиипредлагаеторганамуправленияобразованиемсубъектов Российской Федерации и органам местного самоуправления, наделенным законодательством субъекта Российской Федерации соответствующими полномочиями:

* рассматривать ежегодный прием образовательных учреждений к новомуучебному родукакконтрольоргановуправленияобразованиемзадеятельностьюлицензированных образовательныхучрежденийвчастисоблюдениянормативовипоказателей, зафиксированных в лицензиях и приложениях к ним;
* придатьактамготовностиподведомственныхобразовательныхучрежденийк новомуучебному году правовой статус документов по результатам проверки соответствия условийосуществленияобразовательногопроцессанормативамипоказателям, зафиксированным в лицензиях и приложениях к ним;
* разработать конкретные критерии оценки готовности образовательных учреждений кновомуучебномугодуипланымероприятийдляобеспеченияусловийосуществления образовательногопроцессавподведомственныхобразовательныхучрежденияхв соответствии с государственными и местными требованиями в части строительных норм и правил, санитарных и гигиенических норм, охраны здоровья обучающихся, воспитанников и работников образовательных учреждений, оборудования учебных помещений, оснащенности образовательногопроцесса,образовательногоцензапедагогическихработникови укомплектованности штатов.

Дляприемаготовностиобразовательныхучрежденийкновомуучебномугоду постановлением(распоряжением)Главымуниципальногообразованиясоздаетсяприемная комиссия, в состав которой включаются: представители муниципального органа управления образованием, санитарно-эпидемиологического надзора, пожарного надзора, энергонадзора, органа управления охраной труда, общественного питания, хозяйственно-эксплуатационной службы,профсоюзногооргана.Возглавляетприемнуюкомиссиюодиниззаместителей Главы администрации органа местного самоуправления.

До начала работы приемной комиссии в образовательных учреждениях должны быть закончены все работы по капитальному и текущему ремонту зданий и сооружений.

Проверка готовности образовательных учреждений к новому учебному году должна бытьзаконченадо25августатекущегогода.Актприемаготовностиобразовательного учреждениякновомуучебномугодусоставляетсявдвухэкземплярах,одинизкоторых хранитсявмуниципальноморганеуправленияобразованием,авторойостаетсяв образовательном учреждении.

Еслиприемнаякомиссиясчитает,чтообразовательноеучреждениенеможетбыть принято, следует точно указать, какие работы и в какие сроки должны быть выполнены.

Кактуприемаготовностиобразовательногоучреждениякновомуучебномугоду прилагаются акты-разрешения на проведение занятий в учебных мастерских и спортивных залах.

**64. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ УЧАСТКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ К УСТРОЙСТВУ И СОДЕРЖАНИЮ ПОДЪЕЗДНЫХ ПУТЕЙ, ДОРОГ, ПРОЕЗДОВ, ПРОХОДОВ, ПЕШЕХОДНЫХ ДОРОЖЕК, КОЛОДЦЕВ, СПОРТИВНЫХ СООРУЖЕНИЙ И ДРУГОГО ОБОРУДОВАНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

ВсоответствиисСанитарнымиправилами«Гигиеническиетребованиякусловиямобучения школьников в различных видах современных общеобразовательных учреждений»Санитарнымиправиламипоустройствуисодержаниюучебных заведенийсистемыпрофтехобразования№2149-80,земельныйучасток,закрепленныйза образовательнымучреждением,должениметьограждениезаборомвысотойнеменеедляучебныхзаведенийпрофтехобразования–1,2м.ивдольнего–зеленыенасаждения.

Озеленение участка предусматривается из расчета не менее,50% площади его территории.

На территории образовательного учреждения не должно быть деревьев-сухостоев, деревьев и кустарниковсядовитымиплодами,атакжеколючихкустарников.Деревьядолжныбыть посажены не ближе 15 м, а кустарники не ближе 5 м от зданий.

Территорияобразовательногоучреждениядолжнаиметьнаружноеосвещениев ночноевремяпринормеосвещенностиназемле–10лк.Натерриториидолжныбыть освещены: пешеходные дорожки, входные двери в здание, игровые и спортивные площадки с подводкой электропитания к столбам подземным кабелем. Дверцы коммутационных люков настолбахосвещениядолжныбытьпостояннозакрыты.Прохождениевоздушныхлиний электропередач по территории образовательного учреждения не допускается.

Подходыкзданиюобразовательногоучреждениянеменеечемза100мвъездыи входынаучасток,проездыипешеходныедорожкидолжныиметьтвердоепокрытие.В летнее время весь участок за 1-2 часа до прихода детей должен ежедневно убираться, трава, цветы, кустарники, игровые площадки и пешеходные дорожки поливаться водой. В зимнее времяигровыеплощадки,пешеходныедорожки,ступенилестницдолжныежедневно очищатьсяотснегаильда,атакжепосыпатьсяпеском.Передвходамивзданиедолжны бытьскребкидляочисткиобувиотгрязи.Мусордолженсистематическисобиратьсяи вывозитьсястерриторииучреждения,сжигатьегонатерриториизапрещается.В дошкольныхобразовательныхучрежденияхсменапескавпесочныхящикахдолжна проводиться не реже одного раза в месяц, и на ночь песочные ящики должны закрываться крышками.Хозяйственнаяплощадкадолжнабытьизолированаотостальныхзон, располагатьсявблизипищеблока,иметьтвердоепокрытиеиотдельныйвъездсулицы.

Мусоросборники должны закрываться крышками и размещаться под навесом не ближе 25 м от здания.

Всеколодцынатерриторииобразовательногоучреждениядолжныбытьпостоянно закрытыкрышками,аямыдолжныиметьограждение.Взимнеевремякарнизыкрыши водостоки необходимо систематически очищать от сосулек, нависающего льда и снега.

Оборудованиеигровыхиспортивныхплощадокдолжнобытьисправно,надежно установленоипрочнозакреплено.Вдошкольныхобразовательныхучрежденияхкаждая группа должна иметь на площадке теневой навес площадью 40 м2 для защиты от солнца и осадков, полы которого должны быть деревянными.

**65. САНИТАРНО-ГИГИЕНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К УЧЕБНЫМ КАБИНЕТАМ, ЛАБОРАТОРИЯМ, МАСТЕРСКИМ, ДРУГИМ ПОМЕЩЕНИЯМ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ, УЧЕБНОМУ И ДРУГОМУ ОБОРУДОВАНИЮ. НОРМЫ ИХ УБОРКИ И ОБРАБОТКИ**

ВсоответствиисСанитарнымиправилами«Гигиеническиетребованиякусловиям обучения школьников в различных видах современных общеобразовательных учреждений» Санитарнымиправиламипоустройствуисодержаниюучебных заведенийсистемыпрофтехобразования№2149-80,учебныепомещениянедолжны размещатьсявподвальныхицокольныхэтажахздания,атакжевблизипомещений, являющихсяисточникамишумаизапахов(мастерских,спортивныхиактовыхзалов,пищеблока).Гардеробывобщеобразовательныхшколахиучебныхзаведениях профтехобразованиядолжныразмещатьсянапервомэтажесоборудованиемячеекдля каждогокласса(учебнойгруппы)иоснащаютсявешалкамидляодеждыиячейкамидляобуви.

Площадь учебных кабинетов принимается из расчета 2,5 м2 на одного обучающегося прифронтальныхформахзанятийи3,5м2–пригрупповыхформахработыи индивидуальныхзанятиях.Прикаждомучебномкабинетеилигруппеиз2-3кабинетов организуется лаборантская (наличие лаборантской обязательно в кабинетах химии, физики, биологии, компьютерном классе). Размеры актового зала определяются числом посадочных мест из расчета 0,65 м2 на одно для учебныхзаведенийпрофтехобразования–неменее1/3(длярасполагаемыхвсельской местностинеменее1/2)отобщегоколичестваобучающиеся.Учебныемастерскиедолжны использоваться по назначению, а также для внеклассных занятий по техническому творчеству по согласованию с органами Госсанэпиднадзора.

Стеныучебныхпомещенийдолжныбытьгладкими,допускающимиихуборку влажным способом. Полы должны быть без щелей и иметь дощатое, паркетное покрытие или линолеумнаутепленнойоснове.Полы туалетныхиумывальныхкомнатдолжнывыстилатьсякерамическойилимозаичной плиткой. Не используются цементные, мраморные или другие аналогичные материалы.

Всерабочиеместавпомещенияхобразовательногоучреждениядолжныбыть обеспечены утвержденными инструкциями по охране труда.

Внутренниедвери,имеющиечастичноеостекление,должныбытьзакрытысобеихсторонограждением(рейчатымэкраном)науровнеростаребенка.Высотаограждения лестницдолжнабытьнеменее1,3м,авысотапоручнейдлядетейдошкольных образовательныхучрежденийустенлестничнойклетки–0,5м.Вограждениилестниц вертикальные элементы должны располагаться с просветом не более 10 см, горизонтальные элементывогражденияхлестницнедопускаются.

Влажнаяуборкапомещенийсиспользованиеммоющихсредств(соды,мыла, синтетических моющих средств) проводится:

* учебныхкабинетовидругихучебныхивспомогательныхпомещений–послеокончания занятий и повторно после подготовки к занятиям, работы кружков и окончания занятий во вторую смену;
* коридоров и рекреаций – послекаждой перемены;
* обеденного зала, обеденных столов – послекаждого приема пищи;
* вестибюлей,гардеробов–посленачалазанятийкаждойсменыипомереих загрязнения в течение дня;
* медицинских помещений – утромперед началом занятий;
* спортивных залов – неменее двух раз в день;
* актового зала, административно-хозяйственных помещений – вконце рабочего дня и по мере необходимости в течение дня.

Влажная уборка туалетных, умывальных комнат проводится после каждой перемены с применением дезинфицирующих средств.

Генеральнаяуборкавсехпомещенийсприменениеммоющихидезинфицирующих средств проводится один раз в месяц.

Уборочныйинвентарьдлятуалетовдолжениметьсигнальнуюмаркировкуярким цветомихранитьсявтуалетнойкомнатевшкафуотдельноотдругогоуборочного инвентаря.

Окна снаружи и изнутри моются два раза в год (весной и осенью).

Санитарно-техническоеоборудованиеподлежитежедневномуобеззараживанию независимоотэпидситуации.Сиденья наунитазах,ручкисливных бачковиручкидверей моются теплой водой с мылом. Раковины,унитазы чистят квачами или щетками чистящемидезинфицирующимисредствами,разрешеннымикприменениювустановленномпорядке.

Запрещается привлекать обучающиесяк уборке туалетов, мытью окон и светильников.

**66. САНИТАРНО-ГИГИЕНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПИЩЕБЛОКАМ. СРОКИ ХРАНЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ОСОБО СКОРОПОРТЯЩИХСЯ ПРОДУКТОВ. ОРГАНИЗАЦИЯ ГОРЯЧЕГО ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВОСПИТАННИКОВ) ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

ВсоответствиисСанитарнымиправилами«Гигиеническиетребованиякусловиям обучения школьников в различных видах современных общеобразовательных учреждений» СП2.4.2.782-99,Санитарнымиправиламипоустройствуисодержаниюучебных заведенийсистемыпрофтехобразования№3149-80горячие обеды в учебных заведениях профтехобразования.Питание может быть организовано в столовой, работающей на сырье или на полуфабрикатах, а также в буфете-раздаточной. При столовых и буфетах обязательно предусматривается обеденный зал площадью из расчета 0,7 м2 на одно место в зале, исходя из посадки 100 обучающихся в триочереди.Пристоловыхустанавливаютсяумывальникиизрасчетаодинкранна20 посадочных мест, которые устанавливаются в расширенных проходах, коридорах, ведущих в обеденный зал, или в отдельном помещении рядом с обеденным залом.

Уборкустоловойпроводятпослекаждогопосещенияеёдетьми.Послекаждого приема пищи столы моют горячей водой с мылом или содой. Мытье посуды осуществляется механическимилиручнымспособом.Приручномспособемытьяпосудыиспользуется трехгнезднаяванна.Вместеприсоединенияванныкканализациипредусматривается воздушный разрыв. Освобожденная от остатков пищи столовая посуда моется щеткой в воде (50°С), с добавлением моющих средств (1-я ванна). После этого посуда погружается в один из дезинфицирующих растворов (0,2% раствор хлорамина, гипохлорита натрия или кальция) -2-яванна,ополаскиваетсягорячейпроточнойводойпритемпературеб5°С(3-яванна)и просушиваетсявспециальныхшкафахилинарешетках.Стекляннаяпосудапосле механическойочисткимоетсясприменениемразрешенныхмоющихсредств(1-яванна), ополаскиваетсягорячейпроточнойводой(2-яванна)ипросушиваетсянаспециальных решетках. Столовые приборы после механической очистки и мытья с применением моющих средств(1-яванна)ополаскиваютгорячейпроточнойводой(2-яванна)иобеззараживают физическимметодомввоздушныхстерилизаторахвтечение2-3мин.Чистыестоловые приборыхранятсявметаллическихкассетахввертикальномположенииручкамивверх.

Мочалки,щеткидлямытьяпосуды,ветошьдляпротираниястоловпослеиспользования кипятят в течение 15 мин. в воде с добавлением соды или замачивают в дезинфицирующем растворе (0,5% раствор хлорамина) в течение 50 мин, затем прополаскивают, сушат и хранят в специальной промаркированной таре.

Длясбораостатковпищинапищеблокедолжнабытьметаллическаяурна(бак)с плотно закрывающейся крышкой. Остатки пищи обеззараживают кипячением в течение 15 мин.илизасыпаютхлорнойизвестьюлиболюбымизследующихсредств:известью белильнойтермостойкой200г/кгилиНГК,илиДОСГК100г/кг.Остаткипищипосле обеззараживания выносят на хозяйственную площадку в мусоросборники, очистку которых производят при их заполнении на 2/3 объема.

Впомещенияхпищеблокасветильникидолжныиметьгерметичныеплафоны.

Пищеблокоборудуетсяэффективнойвытяжнойвентиляцией.Всерабочиеместадолжны бытьобеспеченыутвержденнымиинструкциямипоохранетруда.Напищеблокедолжна бытьмедаптечка,укомплектованнаянеобходимымимедикаментами,перевязочнымии противоожоговыми средствами для оказания первой доврачебной помощи при травмах. Все электрическиеустройства,моечныеванныдолжныиметьзаземление.Наполуоколо электрическихприборовдолжныбытьдиэлектрическиековрики.Всеэлектророзеткии отключающиеустройствадолжныбытьпромаркированы.Кухоннаяпосуда,разделочные доски и разделочные ножи должны иметь соответствующую маркировку. Столовая посуда должнабытьфарфоровой,эмалированнойилиизнержавеющейстали.Нерекомендуется применениеалюминиевойпосудыизапрещаетсяпластмассоваяпосуда.Чайнаяпосудане должнаиметьтрещинисколов.Электромясорубкидолжныбытьукомплектованы специальнымитолкателями.Работники пищеблокадолжныбытьобеспеченынеобходимой спецодеждой и спецобувью.

Продуктыиовощихранятсявкладовых,амясныеиособоскоропортящиеся продукты хранятся в охлаждаемых и низкотемпературных камерах.

Срокихраненияиреализацииособоскоропортящихсяпродуктовустановлены следующие:

* мясные крупнокусковые полуфабрикаты - 48 часов;
* мясо отварное - 24 часа;
* мясо, печень жареные - 48 часов;
* мясо птицы: охлажденное - 48 часов, замороженное - 72 часа;
* куры, цыплята отварные - 24 часа;
* мясо птицы жареное - 48 часов;
* колбасы вареные: высшего сорта - 72 часа; первого, второго сорта - 48 часов;
* сосиски, сардельки мясные - 48 часа;
* рыба жареная - 48 часов;
* молоко во флягах, в бутылках и пакетах, сливки - 20 часов;
* простокваша, кефир - 24 часа;
* сметана - 72 часа;
* творог, творожная масса, сырки творожные, сырники - 36 часов;
* бутерброды с колбасой, ветчиной, рыбой - 3 часа;
* крупяные гарниры - 12 часа;
* овощи вареные неочищенные - 6 часов;
* масло сливочное - 10 суток;
* яйцо - 5-7 суток.

**67. САНИТАРНО-БЫТОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РАБОТНИКОВ И ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВОСПИТАННИКОВ) ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

ВсоответствиисСанитарнымиправилами«Гигиеническиетребованиякусловиям обучения школьников в различных видах современных общеобразовательных учреждений» Санитарнымиправиламипоустройствуисодержаниюучебных заведенийсистемыпрофтехобразования№2149-80,установленоследующеесанитарно-бытовое обеспечение работников и обучающихся (воспитанников):

* уборныеиумывальныедляработниковучебныхзаведений профтехобразования: индивидуальные из расчета 1 унитаз и 1 умывальник;
* кабина личной гигиены для женщин из расчета 1 гигиенический душ, 1 унитаз и 1 умывальник;
* уборные и умывальные при актовом зале (киноаудитории):

1. женские– 1унитаз и 1 умывальник для залов с количеством мест до 160, 2унитазаи1умывальникдлязаловсколичествомместболее160;
2. мужские–1унитаз, 1 писсуар и 1 умывальник;

* при столовых (буфетах): умывальники и полотенца (электрополотенца) из расчета 1 кран на 20 посадочных мест;
* помещенияначальныхклассов,учебныекабинеты,лаборатории,медицинские помещения,учительская,комнататехническогоперсонала:1умывальники1полотенце (электрополотенце);
* учебные мастерские по обработке металла, дерева и др.: шкафы для спецодежды, 4 умывальника с подводкой горячей и холодной воды и 4 полотенца (электрополотенца);
* раздевалки при спортивных залах: 1 душ, 1 умывальник для рук и 1 умывальник для мытья ног;
* в учебных заведениях профтехобразования, в которых обучается 50 девушек и более должны быть в учебных и учебно-производственныхзданияхспециальныекомнатыскабинамиличнойгигиеныизрасчета одна кабина на 70 девушек площадью не менее 3,0 м 2 .

**68. ВОДОСНАБЖЕНИЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ. ОТОПЛЕНИЕ И ВЕНТИЛЯЦИЯ (ПРОВЕТРИВАНИЕ). ВОЗДУШНО-ТЕПЛОВОЙ РЕЖИМ. НОРМЫ ТЕМПЕРАТУРЫ И ОТНОСИТЕЛЬНОЙ ВЛАЖНОСТИ ВОЗДУХА**

ВсоответствиисСанитарнымиправилами«Гигиеническиетребованиякусловиям обучения школьников в различных видах современных общеобразовательных учреждений» Санитарнымиправиламипоустройствуисодержаниюучебных заведенийсистемыпрофтехобразования№2149-80,зданияобразовательныхучреждений должныоборудоватьсясистемамихозяйственно-питьевого,противопожарногоигорячего водоснабжения,канализациейиводостокамивсоответствиисгигиеническимитребованиями к планировке и застройке городских и сельских поселений.

Образовательныеучреждениядолжныобеспечиватьсяцентрализованным водоснабжениемиканализацией.Образовательныеучрежденияобеспечиваются доброкачественнойпитьевойводойвсоответствиисгигиеническимитребованиямик качествуводыцентрализованныхсистемпитьевоговодоснабжения.Горячим водоснабжениемобеспечиваютсяпроизводственныепомещенияпищеблока,душевые,умывальные, кабины личной гигиены девочек, помещения медицинского кабинета, учебные мастерские.

Температура воды, подводимой к душам и умывальникам, должнабытьнениже37°С.Внеканализованныхрайонахобразовательныеучреждения оборудуются внутренней канализацией при условии устройства местных очистных сооружений. Нельзя допускать устройство канализационных стояков и трубопроводов в помещениях дляхраненияиобработкипищевыхпродуктовиприготовленияпищи.Накаждомэтаже образовательногоучреждениядолжныбытьпомещения,оборудованныеподдонамис подводкой к ним холодной и горячей воды, для обработки и хранения уборочного инвентаря, приготовления дезинфицирующих растворов.

ТеплоснабжениезданийобразовательныхучрежденийобеспечиваетсяотТЭЦ, районныхилиместныхкотельных.Паровоеотоплениенедопускается.Вкачестве нагревательныхприборовмогутприменятьсярадиаторы,трубчатыенагревательные элементы, встроенные в бетонные панели, а также допускается использование конвекторов с кожухами.Отопительныеприборыограждаютсясъемнымидеревяннымирешетками, располагаются под оконными проемами и оборудуются регуляторами температуры. Нельзя устраиватьогражденияотопительныхприборовиздревесностружечныхплит(ДСП)и другихполимерныхматериалов.Средняятемператураповерхностинагревательных приборов не должна превышать 80 °С.

Температуравоздухавпомещенияхобразовательныхучрежденийвзависимостиот климатических условий должна составлять в учебных заведениях профтехобразования:

* вклассах,учебныхкабинетах,лабораториях,лекционныхаудиториях,актовых залах, киноаудиториях, в спальных помещениях, жилых комнатах общежития – 18-20°С;
* вучебныхмастерскихпообработкеметалла,дереваидругих,спортивныхзалах, тренажерных комнатах, помещениях для проведения секционных занятий – 15-17°С;
* в раздевалках при спортивных залах – 19-23°С;
* вбиблиотеках,кабинетахадминистрации,комнатахобщественныхорганизаций, туалетах – 17-21°С;
* в умывальных комнатах – 20-23°С;
* в кабинетах врача – 21-23° С;
* в душевых – нениже 25°С;
* в вестибюле, гардеробе – 16-19°С;
* в рекреациях – 16-18°С.

Относительнаявлажностьвоздухавпомещенияхобразовательныхучреждений должна быть 40-60%, в кухне и прачечной – 60-70%.

Во внеучебное время в помещениях поддерживается температура не ниже 15°С.

Отдельные системы вытяжной вентиляции следует предусматривать для следующих помещений:классныхкомнатиучебныхкабинетов,лабораторий,актовыхиспортивных залов, бассейнов, пищеблока со столовой, учебных мастерских, медпункта, киноаппаратной, санитарных узлов, душевых, помещений для обработки и хранения уборочного инвентаря.

В лабораториях,кабинетах,имеющихвытяжныешкафы,учебныхмастерскихустанкови механизмов,работыскоторымисвязанысвыделениемповышенноготепла,пыли,газов, должна быть, кроме общей, и местная вытяжная вентиляция, обеспечивающая содержание вредныхвеществввоздухеневышедопустимыхуровнейконцентраций.Вытяжные вентиляционные решетки следует ежемесячно очищать от пыли.

Доначалазанятийипослеихокончаниянеобходимоосуществлятьсквозное проветриваниеучебныхпомещений,открывокнаидвери.Проветриваниеучебных помещений во время перемен, а рекреационных во время уроков осуществляется открытием форточек и фрамуг, площадь которых должна быть не менее 1/50 площади пола. Форточки и фрамуги должны функционировать в любое время года, забивать их гвоздями и заклеивать запрещается.

В теплые дни целесообразно проводитьзанятияприоткрытыхфорточкахифрамугах.Урокифизкультурыследует проводитьвхорошоаэрируемыхзалах.Дляэтогонеобходимововремязанятийвзале открывать одно-два окна с подветренной стороны при температуре наружного воздуха выше +5°Сислабомветре.Приболеенизкойтемпературеибольшойскоростиветразанятияв зале проводятся при открытых фрамугах.

**69. ТРЕБОВАНИЯ К ЕСТЕСТВЕННОМУ И ИСКУССТВЕННОМУ ОСВЕЩЕНИЮ. НОРМЫ ОСВЕЩЕННОСТИ**

ВсоответствиисСанитарнымиправилами«Гигиеническиетребованиякусловиям обучения школьников в различных видах современных общеобразовательных учреждений» Санитарнымиправиламипоустройствуисодержаниюучебных заведенийсистемыпрофтехобразования№2149-80,учебныеидругиепомещения образовательныхучрежденийдолжныиметьестественноеосвещение.

Безестественного освещения допускаются следующие помещения: снарядные, умывальные, душевые, уборные при спортивном зале; душевые и уборные для работников; кладовые и складские помещения; радиоузлы;кинофотолаборатории;книгохранилища;бойлерные,насосные;камеры вентиляционные и кондиционирования воздуха;узлыуправления и другие помещения для установки и управления инженерным и технологическим оборудованием зданий; помещения дляхранениядезсредств.

Вучебныхпомещенияхследуетпредусматриватьбоковое левостороннееосвещение.Окнаучебныхпомещенийоборудуютсярегулируемыми солнцезащитнымиустройствамитипажалюзи,тканевымишторамисветлыхтонов, сочетающихсясцветомстен,мебели.Дляотделкиучебныхпомещенийдолжныиспользоваться отделочные материалы и краски, создающие матовую поверхность. Следует использовать следующие цвета красок: для стен учебных помещений – светлыетона желтого, бежевого,розового,зеленого,голубого;длямебели(парты,столы,шкафы)–цветанатуральногодереваилисветло-зеленый;дляклассныхдосок-темно-зеленый,темно-коричневый; для дверей, оконных рам - белый. Для максимального использования дневного светаиравномерногоосвещенияучебныхпомещенийрекомендуется:сажатьдеревьяне ближе15м,кустарникинеближе5мотздания;незакрашиватьоконныестекла;не расставлятьнаподоконникахцветы;очисткуимытьестеколпроводитьдваразавгод (весной и осенью).

Искусственноеосвещениевучебныхпомещенияхпредусматривается преимущественнолюминесцентноесиспользованиемламп:ЛБ,ЛХБ,ЛЕЦ.Допускается использованиелампнакаливания.Неследуетиспользоватьводномпомещениилюминесцентныелампыилампынакаливания.Использованиеновыхтиповлампи светильниковнеобходимосогласовыватьстерриториальнымицентрамиГоссанэпиднадзора.Системаискусственногоосвещенияучебныхпомещенийдолжнапредусматривать раздельноевключениелинийсветильников.Чисткуосветительнойарматурыиламп светильниковследуетпроводитьнережедвухразвгодисвоевременнозаменять перегоревшие лампы. Привлекать к этой работе обучающиесязапрещается.

Наименьшаяосвещенностьвпомещенияхобразовательныхучрежденияхдолжна бытьв учебных заведениях профтехобразования:

* классные комнаты,учебные кабинеты, мастерские по обработке металла и дерева, обслуживающих видов труда (кроме швейных), производственные мастерские, библиотека – прилюминесцентных лампах 300 лк.(20 Вт/м2), при лампах накаливания 150 лк. (48 Вт/м2);
* швейные мастерские – прилюминесцентных лампах 400 лк. (25 Вт/м2), при лампах накаливания 200 лк. (64 Вт/м2);
* кабинетычерчения,классныедоски–прилюминесцентныхлампах500лк.(32 Вт/м2), при лампах накаливания 300 лк. (80 Вт/м2);
* кабинет руководителя учреждения, кабинет врача, учительская (преподавательская), спортивный и актовый залы, столовые и буфеты – прилюминесцентных лампах 200 лк. (13 Вт/м2), при лампах накаливания 100 лк. (32 Вт/м2);
* рекреации – прилюминесцентных лампах 150 лк. (10 Вт/м2), при лампах накаливания 75 лк. (24 Вт/м2);
* вестибюли, гардероб – прилюминесцентных лампах 100 лк. (7 Вт/м2), при лампах накаливания 50 лк.(16 Вт/м2);
* коридоры, санузлы, лестницы – прилюминесцентных лампах 75 лк. (5 Вт/м2), при лампах накаливания 30 лк.(9,6 Вт/м2).